

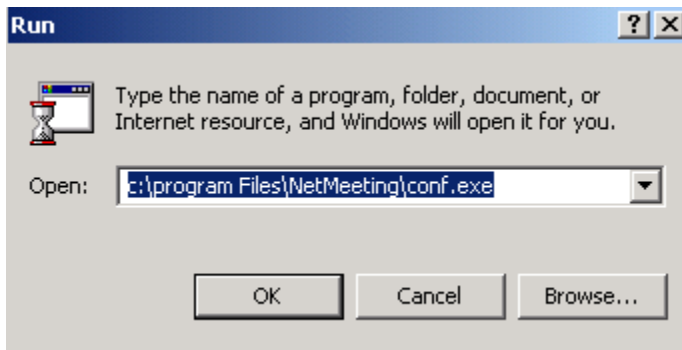
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MICROSOFT NETMEETING HỖ TRỢ LÀM VIỆC NHÓM

CÀI ĐẶT MICROSOFT NETMEETING

Microsoft NetMeeting là một phần mềm có sẵn trong hệ điều hành Windows 9X, Windows Me, Windows 2K, Windows XP.

Để cài đặt phần mềm Microsoft NetMeeting, nhấp nút Start của Windows, chọn Run. Hộp thoại Run xuất hiện, nhập vào đường dẫn

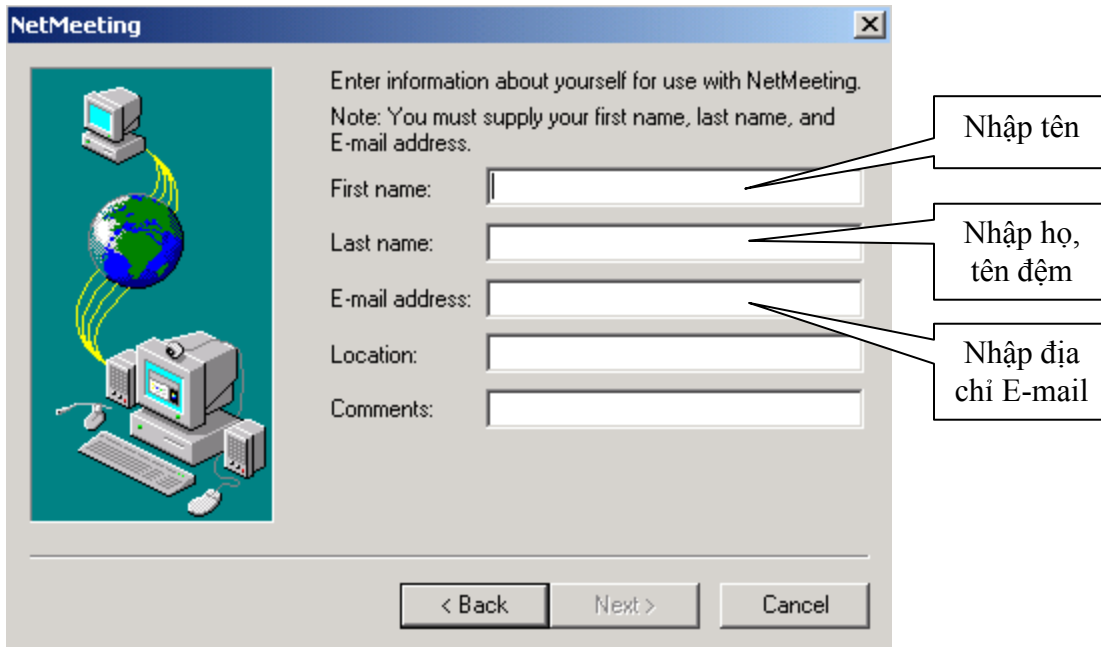
C:\program Files\NetMeeting\conf.exe



Nhấp OK, hộp thoại NetMeeting xuất hiện



Nhấp Next để tiếp tục



NetMeeting

Enter information about yourself for use with NetMeeting.
Note: You must supply your first name, last name, and E-mail address.

First name:

Last name:

E-mail address:

Location:

Comments:

< Back Next > Cancel

Nhập tên

Nhập họ, tên đệm

Nhập địa chỉ E-mail

Nhập tên, họ và tên đệm, địa chỉ E-mail vào các ô thích hợp
Nhấp Next để tiếp tục



NetMeeting

A directory server lists people you can call using NetMeeting. If you log onto a directory server, people will see your name and will be able to call you.

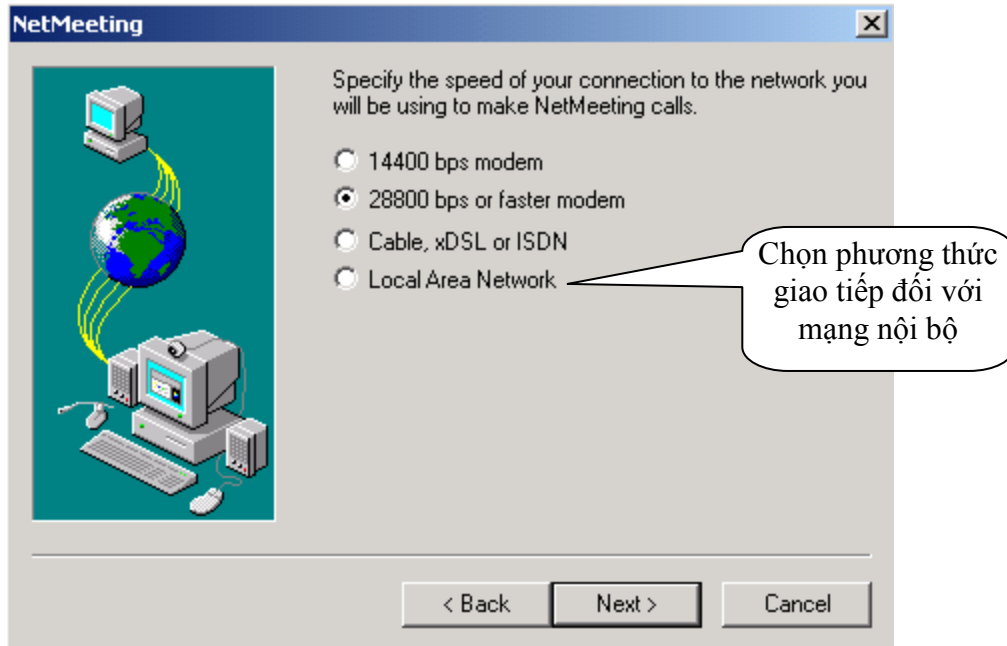
Log on to a directory server when NetMeeting starts

Server name:

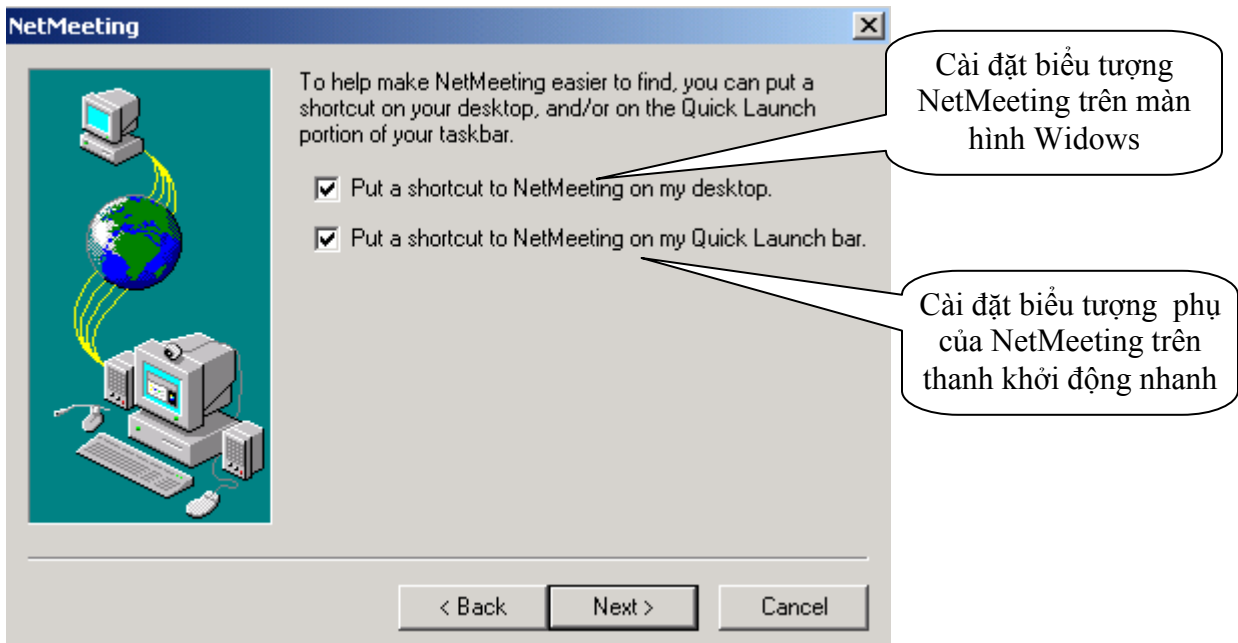
Do not list my name in the directory.

< Back Next > Cancel

Nhấp Next để tiếp tục



Tùy theo phương thức giao tiếp với những máy tính khác, chọn phương pháp giao tiếp cho Microsoft NetMeeting. Với mạng nội bộ (LAN), chọn Local Area Network. Nhấp Next để tiếp tục.

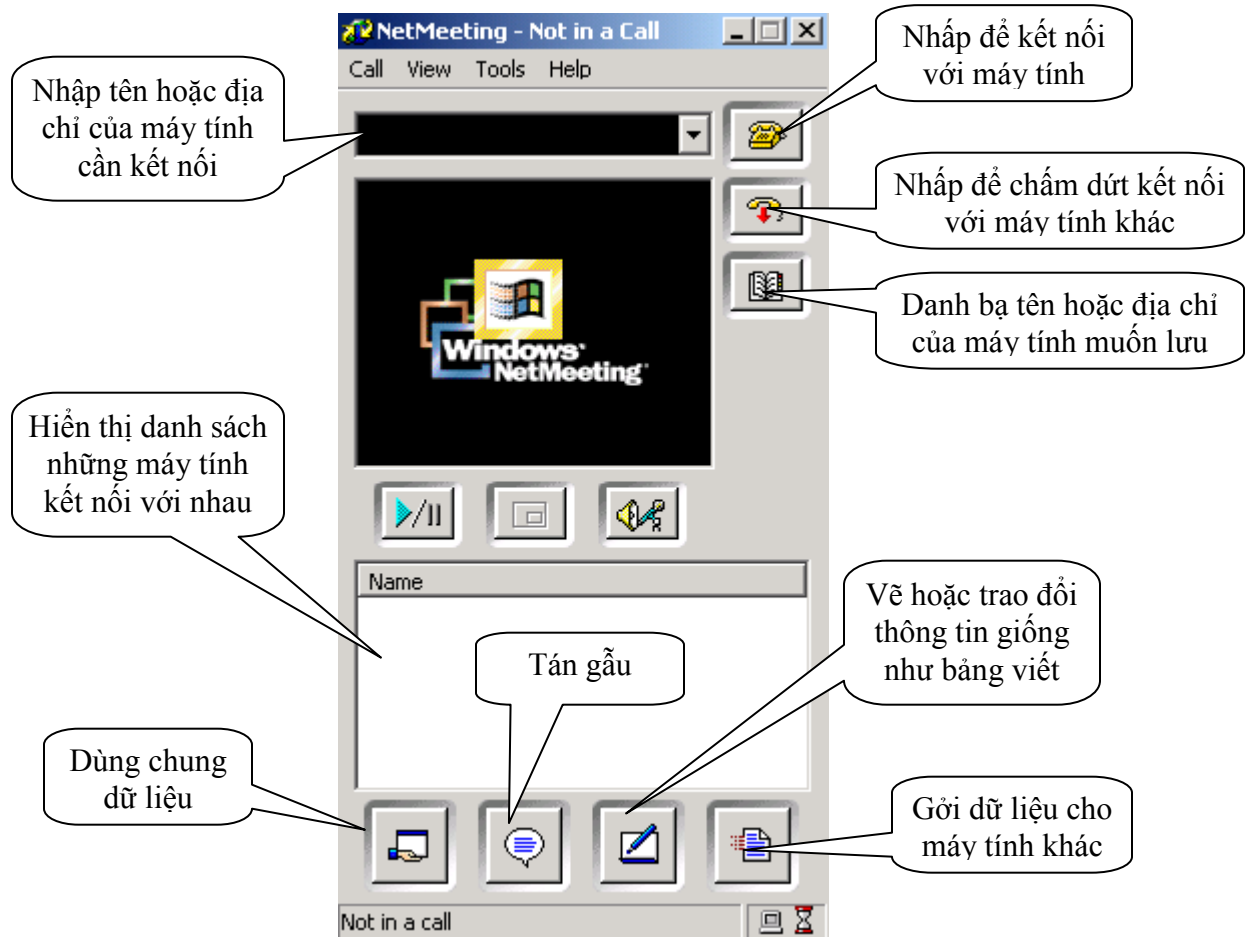


Nhấp Next để tiếp tục

Nhấp Next cho những bước tiếp theo để Windows kiểm tra hệ thống loa, Sound Card, Microphone của máy tính

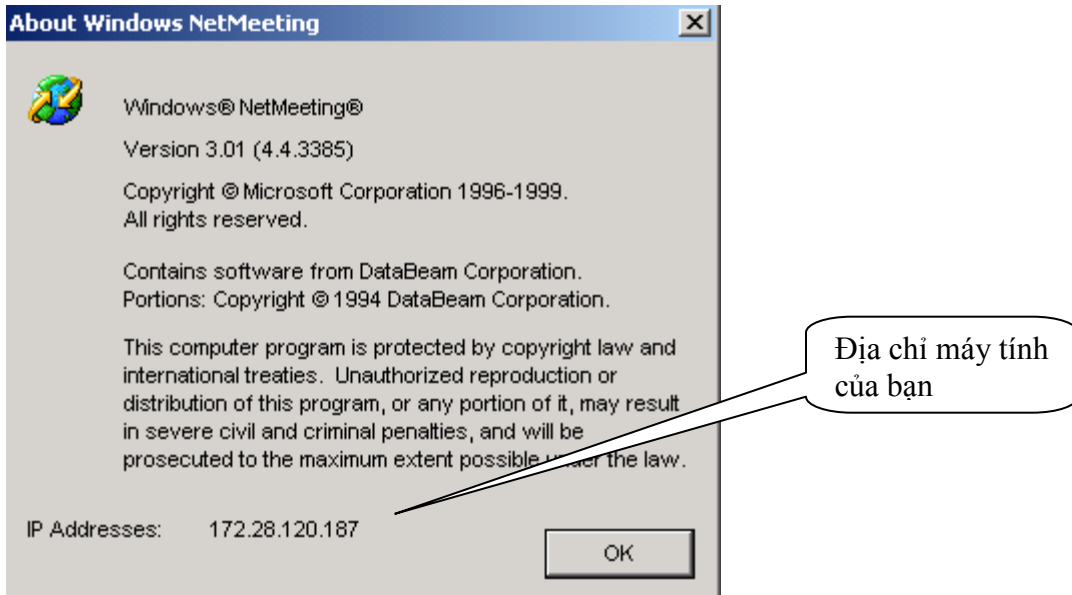
Nhấp Finish để hoàn thành việc cài đặt Microsoft NetMeeting

Để khởi động Microsoft NetMeeting, nhấp vào biểu tượng NetMeeting trên màn hình Windows, hộp thoại NetMeeting xuất hiện:



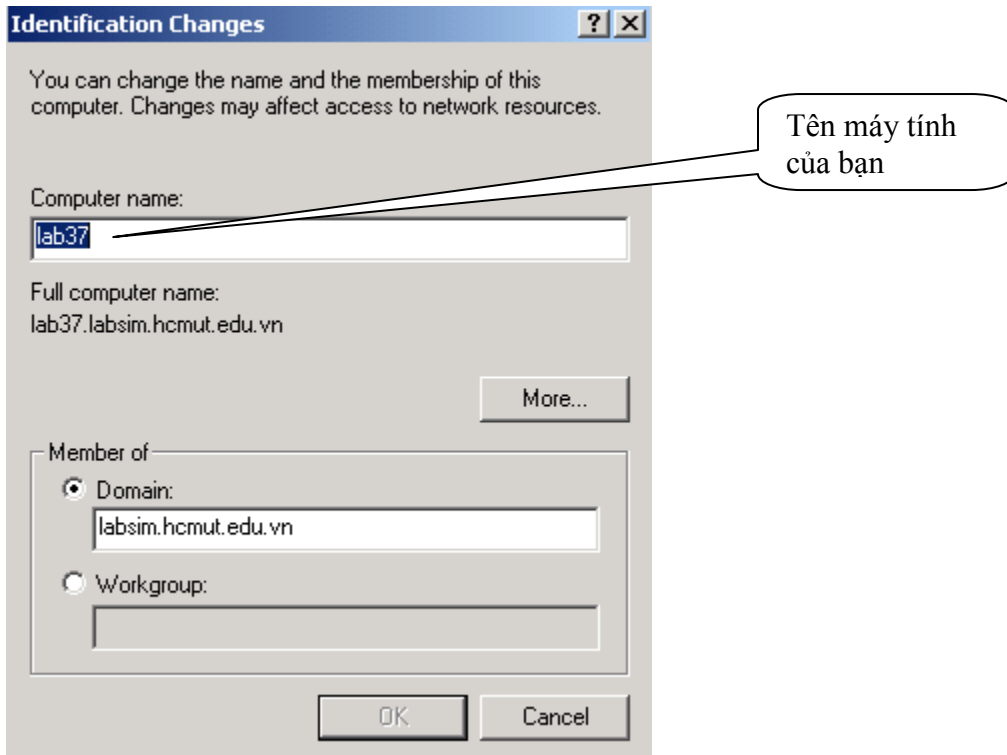
Làm sao để biết địa chỉ (IP Address) máy tính của bạn?

Nhấp About Windows NetMeeting từ menu Help



Làm sao để biết tên (Computer Name) máy tính của bạn?

Nhấp chuột phải vào biểu tượng My Computer trên màn hình của Windows, chọn Properties, chọn Computer Name, rồi chọn Properties.



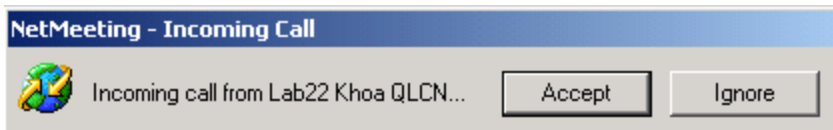
Làm sao để thực hiện việc kết nối với một máy tính khác?

Nhập tên hoặc địa chỉ máy tính mà cần kết nối vào ô thích hợp

Nhấp vào biểu tượng điện thoại  để thực hiện kết nối







Trên màn hình của máy tính cần kết nối sẽ xuất hiện hộp thoại:



Nhấp Accept để cho phép kết nối.

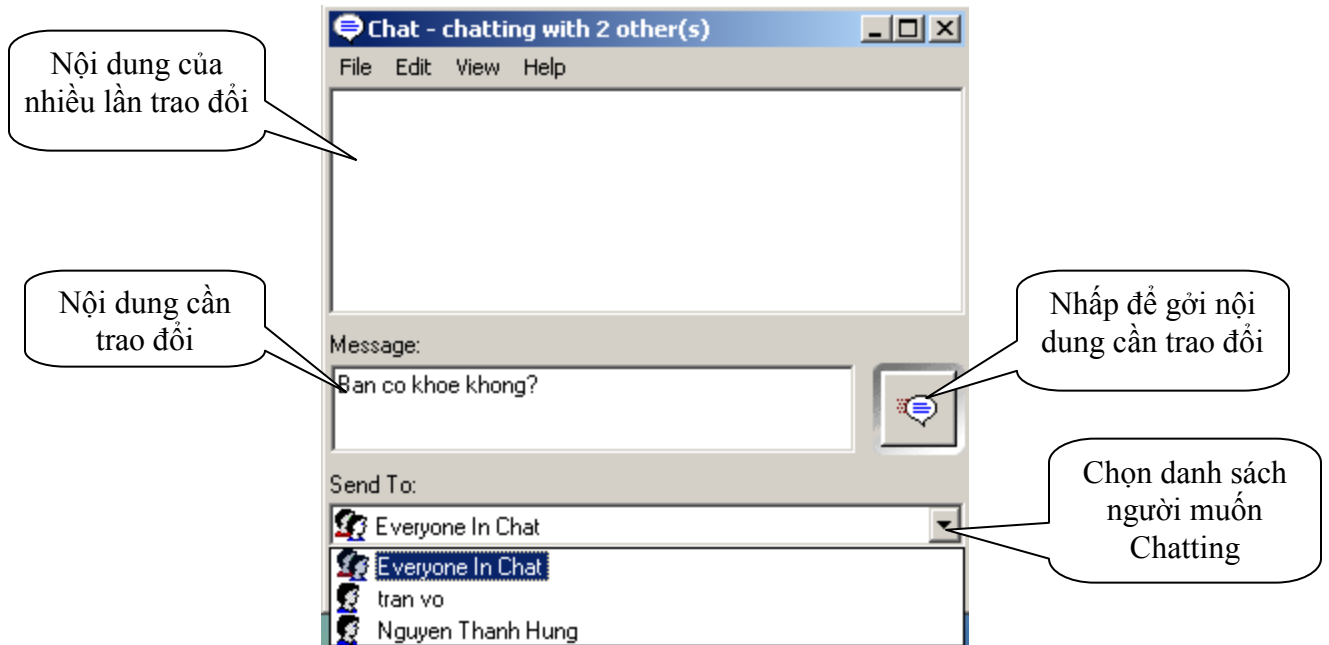
Làm sao để thực hiện việc trao đổi thông tin giữa hai, ba hoặc bốn máy tính với nhau?

- Chia sẻ chương trình: Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting
- Tán gẫu (Chat): Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting
- Vẽ hình (Whiteboard): Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting
- Gửi dữ liệu : Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting

Thực hành 1 : Chatting

Tiến hành kết nối với một máy tính khác (ví dụ: máy kế bên) trình tự các bước giống như phân lý thuyết

Để Chat : Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting



Người gửi tin nhắn:

- Nhập vào ô nội dung trao đổi: “Ban co khoe khong?”
- Nhấp Send để gửi nội dung đi
- Theo dõi hiển thị trên màn hình


Người nhận được tin:

- nhập vào ô nội dung “ Cam on, binh thuong”
- Nhấp Send để gửi nội dung đi
- Theo dõi hiển thị trên màn hình

Tiến hành trao đổi tin nhắn.


Nếu muốn lưu lại nội dung của cuộc trao đổi, nhấp File rồi chọn Save as

Thực hành 2 : Whiteboard (bảng trắng)

Nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting để mở bảng trắng (1 màn hình giống chương trình Paint). Chức năng này cho phép các thành viên chia sẻ ý tưởng dưới dạng hình vẽ. Mọi người trong phiên làm việc có thể cùng tham gia vẽ trên cùng 1 bức hình và có thể lưu lại thành 1 tập tin hình ảnh. Các bạn có thể tự tìm hiểu thêm về các công cụ vẽ hình đơn giản của chức năng này.


Thực hành 3 : Send File (gửi file)

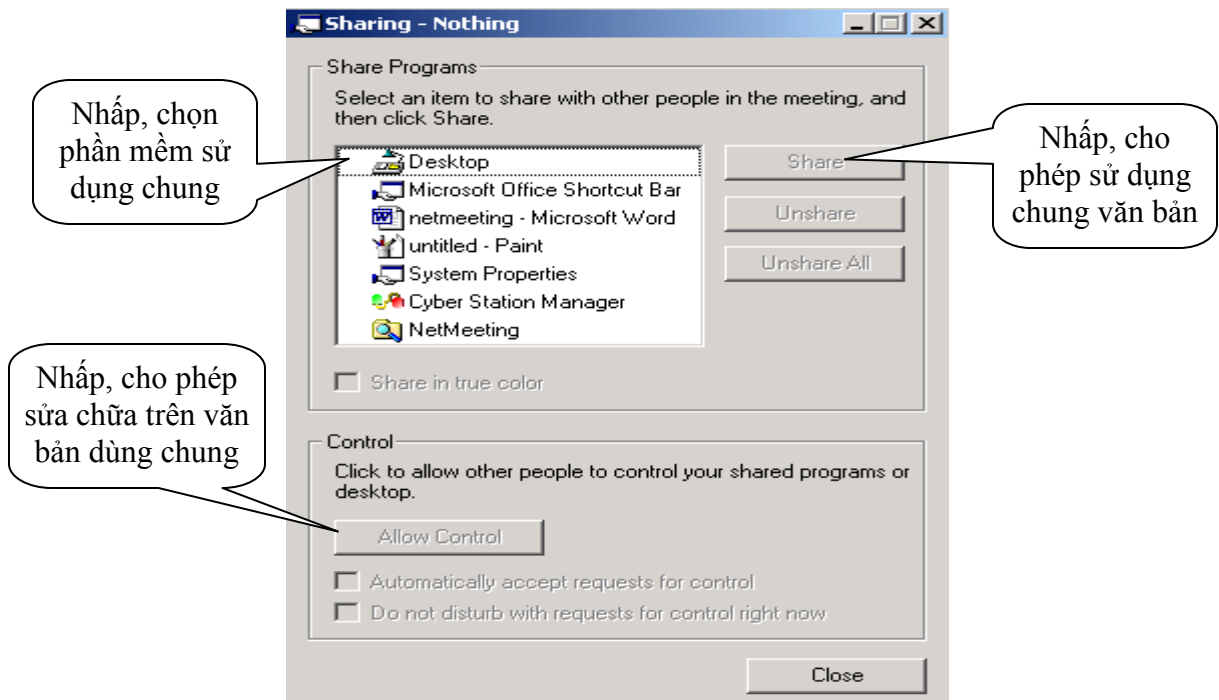
Sử dụng NetMeeting, ta còn có thể gửi file dữ liệu cho các thành viên trong mạng.


Muốn gửi hoặc nhận file, ta nhấp vào biểu tượng  trên hộp thoại NetMeeting. Trong màn hình hiện ra, nhấp vào biểu tượng Add, để chọn 1 file cần gửi, nếu muốn chọn nhiều file thì nhấp Add lần nữa, nếu muốn xóa 1 file thì chọn file đó rồi nhấp Delete, chọn tên máy sẽ gửi đến và nhấp vào nút Send. Khi gửi, lập tức file đó sẽ được chuyển đến máy người nhận, khi đó, họ có thể chọn Open để mở file để xem. File gửi và nhận sẽ được lưu vào thư mục “C:\Program Files\Net Meeting\Received Files\” (đường dẫn có thể thay đổi tùy theo máy). Muốn xem lại các file đã gửi hoặc nhận, nhấp vào biểu tượng View Received File.

Thực hành 4 : Sharing (chia sẻ chương trình)

Một chức năng thông minh của NetMeeting là cho phép hai, ba hoặc nhiều máy tính cùng làm việc trên một tập tin.

- Nhấp vào biểu tượng Share Files , hộp thoại xuất hiện
- Chọn phần mềm sử dụng chung
- Nhấp Share để cho phép sử dụng chung
- Nếu không cho phép đối tác sửa chữa trên văn bản, nhấp Close
- Nếu cho phép đối tác điều khiển, nhấp Allow Control, rồi nhấp Close



Để chấm dứt việc kết nối, chia sẻ thông tin với một máy tính khác, nhấp vào biểu tượng  để kết thúc việc kết nối.